

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Рыбинский государственный авиационный технический
университет имени П.А. Соловьёва»

АВИАЦИОННЫЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

_____ К.Н. Попков

« ____ » _____ 2024 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.14 Основы организации производства

(основы экономики, права и управления)

Специальность

15.02.09 Аддитивные технологии

Квалификация выпускника

техник- технолог

Форма обучения

очная

Год начала подготовки

Выпускающая П(Ц)К

Технологическая

Семестр	Всего (час.)	Лекции и (час.)	Практич., занятия, (час.)	Лаборат. занятия, (час.)	Курсовая работа, (час.)	Сам. работа студента (час.)	Промежу-точная аттестация, (час)	Форма промежуточно го контроля Контрольная работа (КР), Дифференциро ванный зачет (ДЗ) Экзамен (Э)
5	90	80	8	-	-	2	-	КР
6	64	53	8	-	-	3	-	Э
7	24	18	4	-	-	2	-	ДЗ
Итого:	190	151	20	-	-	7	12	

Рыбинск, 2024

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с документами:

Наименование документа	Дата утверждения
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 15.02.09 Аддитивные технологии	08.11.2023 г.
Учебный план по специальности 15.02.09 Аддитивные технологии	06.11.2024 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании П(Ц)К Правоведения и социально – экономических дисциплин

Протокол от _____ № ____

Разработчик(и):

Преподаватель АК РГАТУ

(Должность)

(подпись)

Н.А. Липатова

(И.О. Фамилия)

Председатель П(Ц)К Правоведения и социально – экономических дисциплин

(подпись)

И.А. Пазухина

(И.О. Фамилия)

Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей П(Ц)К и соответствует действующему учебному плану.

Председатель выпускающей П(Ц)К Технологическая

(подпись)

Вязниковцева Н.Ю.

(И.О. Фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы дисциплины	4
1.1 Место дисциплины в структуре ППСЗ	4
1.2 Требования к результатам освоения дисциплины	4
2. Структура и содержание дисциплины	6
2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы	6
2.2 Тематический план и содержание дисциплины	7
3. Условия реализации программы дисциплины	11
3.1 Требования к материально – техническому обеспечению	11
3.2 Учебно – методическое и информационное обеспечение дисциплины	11
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Обязательная часть	Вариативная часть
+	

Дисциплина ОП.14 Основы организации производства (основы экономики, права и управления) относится к общепрофессиональному циклу (ОП.14).

1.2 Требования к результатам освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины ОП.14 Основы организации производства (основы экономики, права и управления) - сформировать у студентов знания и умения, необходимые для формирования общих и профессиональных компетенций, указанных во ФГОС СПО по специальности 15.02.09 Аддитивные технологии .

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы знания и умения

уметь:

ПК.2.3	– защищать свои права в соответствии с гражданским и трудовым законодательством Российской Федерации;
	– рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (предприятия);
	– формировать систему практических знаний о производстве, производственных системах и основах организации производства;
	– организовывать деятельность коллектива исполнителей

Знать:

ОК03, ОК04	– понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
	– основные положения законодательных и нормативных правовых актов в области экономики;
	– материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;
	– организацию производства;
	– основы организации работы коллектива исполнителей;
	– нормы дисциплинарной и материальной ответственности;
	– права и обязанности работника в сфере профессиональной деятельности

Обеспечивающие формирования следующих компетенций:

общие (ОК):

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

профессиональные (ПК):

ПК 2.3. Организовывать работу и обеспечивать технологический процесс на участках с аддитивными установками.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Объём образовательной нагрузки	190
Всего учебных занятий	171
лекции,	151
в том числе:	
1. контрольная работа (текущий контроль)	-
2. промежуточная аттестация (кроме экзамена)	-
практические занятия,	20
в том числе:	
1. контрольная работа (текущий контроль)	3
2. промежуточная аттестация (кроме экзамена)	-
лабораторные занятия,	-
в том числе:	
1. контрольная работа (текущий контроль)	-
2. промежуточная аттестация (кроме экзамена)	-
курсовая работа (проект), консультация	-
Самостоятельная работа обучающегося	7
в том числе:	
~ проработка конспектов лекций,	
~ подготовка отчетов по практическим работам,	
~ подготовка к опросам, контрольным работам, экзамену	
Промежуточная аттестация	12
Промежуточная аттестация проводится в следующих формах:	
5 семестр – контрольная работа	
6 семестр – экзамен	
7 семестр – дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины 15.02.09 Аддитивные технологии

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
1	2	3
Раздел 1 Организация работы коллектива исполнителей		36
	<i>Содержание учебного материала (лекции)</i>	
Тема 1.1 Содержание и понятие менеджмента	Введение. Сущность менеджмента и его значение. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Цели управления. Целеполагание.	2
Тема 1.2 Функции менеджмента	<i>Содержание учебного материала(лекции)</i>	
	Процесс менеджмента. Функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль и координирование) – основы управленческой деятельности. Характеристика функций цикла менеджмента.	2
Тема 1.3 Основные типы организационных структур управления	<i>Содержание учебного материала(лекции)</i>	
	Структура управления организацией, предприятием. Органы, звенья, ступени управления. Линейная, функциональная структуры, их недостатки и достоинства. Комбинированная структура. Бюрократические и адаптивные структуры. Дивизиональная, матричная и штабная структуры. Структура и функции аппаратов управления предприятием.	4
Тема 1.4 Организация как объект менеджмента	<i>Содержание учебного материала(лекции)</i>	
	Модель функционирования организации. Внутренняя и внешняя среда организации.	2
Тема 1.5 Принятие управленческих решений	<i>Содержание учебного материала(лекции)</i>	
	Управленческие решения: сущность и виды. Типы управленческих решений и требования, предъявляемые к ним.	2
	Этапы принятия решений. Качество управленческих решений.	2
Тема 1.6 Система методов управления	<i>Содержание учебного материала(лекции)</i>	
	Система методов управления (организационно – распорядительные или организационно – административные , экономические, социально- психологические)	2
Тема 1.7 Планирование	<i>Содержание учебного материала(лекции)</i>	
	Сущность, виды, принципы планирования. Основные стадии планирования.	2
Тема 1. 8 Мотивация	<i>Содержание учебного материала(лекции)</i>	
	Сущность и содержание мотивации. Мотивация и критерии мотивации труда. Потребность. Вознаграждение. Делегирование, ответственность и полномочия. Нормы дисциплинарной и материальной ответственности.	4
Тема 1.9 Руководитель в системе управления	<i>Содержание учебного материала(лекции)</i>	
	Характер и содержание труда менеджера. Стиль руководства. Руководство коллективом исполнителей.	2
Тема 1.10 Управление конфликтами и стрессами	<i>Содержание учебного материала(лекции)</i>	
	Понятие конфликта, классификация конфликтов. Конфликты в коллективе как органическая составляющая жизни организации. Стили поведения в конфликтах. Понятие, виды и причины стресса.	2

Тема 1.11 Организация работы коллектива исполнителей	<i>Содержание учебного материала(лекции)</i>	
	Социально - психологическая структура коллектива. Организация коллектива исполнителей. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	3
	Типы темперамента и их значение и их значение в руководстве людьми и организации работы. Двухфакторная модель личности Айзенка: экстраверсия, интроверсия и нейротизм, их взаимосвязь с типами темперамента; понятие эмпатии. Типы подчиненных: активные, пассивные и резистентные.	6
	<i>Контрольная работа №1</i>	1
Раздел 2 Организация производства		54
Тема 2.1 Машиностроительное предприятие. Типы производства	<i>Содержание учебного материала(лекции)</i>	
	Состав цехов и промышленных хозяйств предприятия. Основные пути совершенствования производственной структуры. Формы организации производства. Типы производства	6
Тема 2.2 Организация производственного процесса во времени.	<i>Содержание учебного материала(лекции)</i>	
	Понятие о производственном процессе. Условия эффективного протекания производственных процессов. Структура и принципы организации производственного процесса. Организация производственных процессов во времени.	4
	Производственный цикл и его структура. Значение и пути его сокращения. Длительность цикла производства продукции.	2
	Виды движения предметов труда в процессе производства: последовательный, параллельный, параллельно – последовательный	4
	<i>Практическое занятие №1</i> Расчет длительности производственного цикла при различных видах движения деталей в процессе производства.	2
Тема 2.3 Особенности организации процессов в основных производствах машиностроительных предприятий	<i>Содержание учебного материала(лекции)</i>	
	Технологический процесс, его основные части. Особенности организации процессов в основных производствах машиностроительных предприятий. Организация сложного производственного процесса .	2
Тема 2.4 Организация поточного и автоматизированного производства	<i>Содержание учебного материала(лекции)</i>	
	Признаки, предпосылки и основные виды поточного производства. Классификация поточных линий. Компонировка и планировка поточных линий. Транспортные средства на поточных линиях.	4
	Расчет основных параметров однопредметных поточных линий. Поточные линии с рабочим и распределительным конвейером. Прямоточные (прерывно-поточные) линии.	4
	Расчет межоперационных оборотных заделов	2
	<i>Практическое занятие №2</i> Расчет параметров ОНПЛ. График загрузки оборудования.	2
<i>Практическое занятие №3</i> Расчет параметров ОНПП. График движения оборотных заделов.	2	
Тема 2.5 Организация технического обслуживания производства	<i>Содержание учебного материала(лекции)</i>	
	Организация работ вспомогательных хозяйств. Организация технического обслуживания производства. Состав вспомогательных производственных и обслуживающих	6

	хозяйств.	
	<i>Самостоятельная работа по разделу Iи 2</i>	2
Тема 2.6 Техническая подготовка производства	<i>Содержание учебного материала(лекции)</i>	
	Конструкторская подготовка производства. Система создания и освоения новой техники. Задачи и содержание конструкторской подготовки производства. Организация конструкторских служб.	2
	Основные требования, предъявляемые к конструкции новых машин. Обеспечение технологичности конструкции новой машины. Расчёт показателей технологичности. Экономическая оценка конструкции новой машины.	2
Тема 2.7 Планирование процессов создания и освоения новой техники	<i>Содержание учебного материала(лекции)</i>	
	Планирование процессов создания и освоения новой техники. Организация работ в системе создания и освоения новой техники.	2
	График технической подготовки производства.	2
	Составление сетевого графика работ по созданию и освоению новой техники. Расчет его параметров. Решение задачи оптимального планирования аддитивного производства.	2
	<i>Практическое занятие №4</i> Расчет параметров сетевого графика	1
	<i>Контрольная работа №2</i>	1
Раздел 3 Экономика организации		88
Тема 3.1 Организация (предприятие) – основное звено экономики	<i>Содержание учебного материала(лекции)</i>	
	Предприятие как объект организации производства. Состав и классификация отраслей и предприятий. Классификация предприятий по признакам. Структура материально-технической базы предприятия.	4
Тема 3.2 Материально -техническая база предприятия	<i>Содержание учебного материала(лекции)</i>	
	Сущность, назначение и классификация основных фондов. Структура основных производственных фондов. Виды учета и оценки основных фондов. Износ и амортизация основных фондов. Способы начисления амортизации. Показатели эффективности использования основных фондов.	8
	Состав и структура оборотных средств. Кругооборот оборотных средств. Показатели оборачиваемости. Пути повышения эффективности использования оборотных средств.	6
	<i>Практическое занятие №5</i> Показатели использования основных производственных фондов	2
	<i>Практическое занятие №6</i> Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств	2
Тема 3.3 Персонал и оплата труда в организации	<i>Содержание учебного материала(лекции)</i>	
	Персонал предприятия и его структура. Производительность труда. Планирование численности. Оплата труда.	12
	<i>Практическое занятие №7</i> Расчет заработной платы различных категорий персонала.	2
Тема 3.4 Формирование себестоимости продукции	<i>Содержание учебного материала(лекции)</i>	
	Понятие о себестоимости продукции, работ и услуг. Группировка затрат. Виды себестоимости продукции: цеховая, производственная, полная. Факторы и пути снижения себестоимости.	10
	<i>Практическое занятие №8</i> Расчет затрат по статьям калькуляции. Составление	2

	калькуляции себестоимости изделия.	
Тема 3.5 Ценообразование	<i>Содержание учебного материала(лекции)</i>	
	Принципы и факторы ценообразования в рыночной экономике. Виды цен. Методы рыночного ценообразования.	4
Тема 3.6 Прибыль и рентабельность	<i>Содержание учебного материала(лекции)</i>	
	Функции и роль прибыли в рыночной экономике. Основные факторы образования прибыли. Использование прибыли на предприятии.	4
	Рентабельность, ее показатели. Пути повышения рентабельности.	4
	<i>Контрольная работа №3</i>	1
	<i>Самостоятельная работа</i>	3
Тема 3.7 Технико – экономическое планирование	<i>Содержание учебного материала(лекции)</i>	24
	Технико- экономическое планирование. Содержание, задачи и функции оперативного планирования производства.	4
	План производства производственная мощность и производственная программа.	4
	Бизнес – планирование.	6
	Анализ технико- экономической целесообразности внедрения аддитивных технологий.	4
	<i>Практическое занятие №9</i> Определение производственной программы и производственной мощности.	4
	<i>Самостоятельная работа</i>	2
<i>Всего учебных занятий</i>		171
<i>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся(общая)</i> Проработка конспектов лекций. Подготовка отчетов по практическим занятиям Подготовка к опросам, контрольным работам		7
<i>Промежуточная аттестация</i>		12
<i>Объем образовательной нагрузки</i>		190

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Экономика и менеджмент».

Оборудование и технические средства обучения:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

3.2. Учебно – методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основные источники:

1. Экономика организаций (предприятий) : учебник для спо 2020, Неякина Е. В., Хлыстова О. В., Директ-Медиа 2020. – 352 с. : ил, табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575464>
2. Основы организации и управления Основы менеджмента Управление организацией (предприятием) .Учебник. Москва: Дашков и К°, 2023 - 526 стр. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710891>.

Интернет-ресурсы, электронные библиотечные, информационно-справочные системы:

1. <http://www.biblioclub.ru> –электронная библиотека

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль освоения дисциплины и оценивание уровня учебных достижений обучающегося осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости, предварительной и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль и аттестация студентов по дисциплине производится в соответствии с календарным учебным графиком в дискретные временные интервалы лектором и преподавателями, ведущими лабораторные и практические занятия по дисциплине, в следующих формах:

- КР - контрольная работа,
- ПР- практическая работа,
- ТО - текущий опрос,
- ВДР - внутренняя диагностическая работа

Промежуточный контроль по дисциплине по результатам семестра изучения проходит в форме экзамена.

Оценочные материалы включают в себя перечень средств оценивания результатов обучения по дисциплине:

- ~ комплекты контрольных работ (по вариантам);
- ~ комплекты практических работ
- ~ перечень вопросов для текущих опросов
- ~ внутреннюю диагностическую работу

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.14 Основы организации производства (основы экономики, права и управления)

Цикл дисциплин «Общепрофессиональный»

Специальность 15.02.09 Аддитивные технологии

Цель освоения дисциплины – сформировать у студентов знания и умения, необходимые для формирования общих и профессиональных компетенций, указанных в ФГОС СПО по специальности 15.02.09 Аддитивные технологии

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- защищать свои права в соответствии с гражданским и трудовым законодательством Российской Федерации;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (предприятия);
- формировать систему практических знаний о производстве, производственных системах и основах организации производства;
- организовывать деятельность коллектива исполнителей

знать:

- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- основные положения законодательных и нормативных правовых актов в области экономики;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;
- организацию производства;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности;
- права и обязанности работника в сфере профессиональной деятельности

Общая трудоемкость дисциплины 190 часов, в том числе 171 час аудиторной нагрузки, 7 часов самостоятельной работы и 12 часов промежуточная аттестация.

Основное содержание дисциплины

Раздел 1 Организация работы коллектива исполнителей

Раздел 2 Организация производства

Раздел 3 Экономика организации