

федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Рыбинский государственный авиационный технический
университет имени П.А.Соловьева»

АВИАЦИОННЫЙ КОЛЛЕДЖ

СОГЛАСОВАНО

_____ 20__

М.п

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа

_____ К.Н Попков

«_____» _____ 20__ г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.04**

по модулю

***ПМ.04 Организация и планирование работ на сборочно-
сварочном участке***

Специальность	<u>15.02.19 Сварочное производство</u>
Квалификация выпускника	<u>техник</u> _____
Форма обучения	<u>очная</u> _____
Год начала подготовки	<u>2026</u>
Выпускающая П(Ц)К	<u>Технологическая</u> _____

Семестр	Всего (час.)	Форма промежуточного контроля
7	144	Комплексный дифференцированный зачет

Рыбинск, 2025

Рабочая программа производственной практики составлена в соответствии с документами:

Наименование документа	Дата утверждения
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 15.02.19 Сварочное производство	30.11.2023
Учебный план по специальности 15.02.19 Сварочное производство	11.04.2025

Рабочая программа производственной практике рассмотрена и одобрена на заседании П(Ц)К Технологическая.

(протокол от ____ № ____)

Разработчик:

Преподаватель АК РГАТУ

(Должность)

(подпись)

Н.Ю. Вязниковцева

(И.О. Фамилия)

Председатель П(Ц)К Технологическая
(наименование П(Ц)К)

(подпись)

Н.Ю. Вязниковцева
(И.О. Фамилия)

Рабочая программа производственной практики согласована с выпускающей П(Ц)К и соответствует действующему учебному плану.

Председатель П(Ц)К Технологическая
(наименование П(Ц)К)

(подпись)

Н.Ю. Вязниковцева
(И.О. Фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общая характеристика производственной практики.....	4
2 Структура и содержание производственной практике	7
3 Условия реализации программы производственной практики по специальности	11
4 Контроль и оценка результатов освоения производственной практики по профилю специальности	14
Приложение 1.....	16
Приложение 2.....	17
Приложение 3.....	20
Приложение 4.....	22
Приложение 5.....	25
Приложение 6.....	26

1 Общая характеристика производственной практики

1.1. Общие положения программы практики

Настоящая программа производственной практики по профессиональному модулю *ПМ.04 Организация и планирование работ на сборочно-сварочном участке* специальности 15.02.19 Сварочное производство.

Программа производственной практики обеспечивает подготовку специалистов среднего звена для освоения квалификации *техник* и основного вида деятельности: *организация и планирование работ на сборочно-сварочном участке*

1.2. Цель, задачи и планируемые результаты практики

Цель: формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта в рамках профессионального модуля по виду деятельности: *организация и планирование работ на сборочно-сварочном участке*

Задачи практики: формирование общих и профессиональных компетенций.

Профессиональные компетенции

Код	Наименование компетенции	Требования к умениям и практическому опыту
ПК4.1	Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ.	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none">- разрабатывать текущую и перспективную планирующую документацию производственных работ на сварочном участке;- определять трудоёмкость сварочных работ;- рассчитывать нормы времени заготовительных, слесарно-сборочных, сварочных и газопламенных работ;- производить технологические расчёты, расчёты трудовых и материальных затрат;- проводить планово-предупредительный ремонт сварочного оборудования; <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none">- текущего и перспективного планирования производственных работ;- выполнения технологических расчётов на основе нормативов технологических режимов,- трудовых и материальных затрат;- применения методов и приёмов организации труда,

		эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства; организации ремонта и технического обслуживания сварочного производства по Единой системе планово-предупредительного ремонта; -обеспечения профилактики и безопасности условий труда на участке сварочных работ
ПК4.2	Производить технологические расчёты на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат.	Умения - определять трудоемкость сварочных работ; - производить технологические расчеты, расчеты трудовых и материальных затрат; Иметь практический опыт --выполнение технологических расчетов на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат
ПК 4.3	Разрабатывать предложения по повышению эффективности производства.	Умения: - проводить планово-предупредительный ремонт сварочного оборудования; - анализировать результаты производственной деятельности с выработкой рекомендаций по повышению эффективности производства; - формировать рабочие задания и инструкции к ним в соответствии с производственными задачами; - рассчитывать показатели, характеризующие эффективность производства Иметь практический опыт - применения методов и приемов организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации и автоматизации для повышения эффективности производства
ПК4.4	Организовывать ремонт и техническое обслуживание сварочного оборудования.	Умения - составлять графики ППР оборудования сварочного производства; -оформлять приемо-сдаточную документацию Иметь практический опыт - организации ремонта и технического обслуживания сварочного производства
ПК 4.5	Обеспечивать безопасные условия труда и профилактику травматизма на сборочно-сварочном участке.	Умения - разрабатывать мероприятия по обеспечению безопасных условий труда на участке сварочных работ Иметь практический опыт - обеспечения безопасных условий труда и профилактики травматизма на участке сварочных работ

Общие компетенции

ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбор и применение методов и способов– решения профессиональных задач в области планирования работы цеха и управления им, оценка эффективности работы производственного подразделения; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; формат оформления результатов поиска информации
-------	--	---

1.3 Количество часов на освоение программы практики

На производственную практику отведено 144 часа, 4 недели.

Форма промежуточной аттестации по практике: комплексный дифференцированный зачёт (7 семестр)

2. Структура и содержание производственной практики ПП.04

Планируемые результаты	Виды работ	Номер задания по практике	Количество часов
ОК02, 4.1	Изучить организационную структуру производственного предприятия, цеха, и дать характеристику сборочно-сварочному оборудованию	<i>Задание 1</i> <i>Изучить организационную структуру производственного предприятия, цеха, практика и дать характеристику сборочно-сварочному оборудованию</i>	16
ОК02, 4.3	Изучить формы организации сварочных работ, в цехе, где проходит производственная практика	<i>Задание 2</i> <i>Изучить формы организации сварочных работ, в цехе, где проходит производственная практика</i>	16
ОК02, 4.3	Изучить организацию вспомогательного производства (энергетического, ремонтного транспортного, складского, инструментального, материально-технического хозяйств) в цехе	<i>Задание 3</i> <i>Изучить организацию вспомогательного производства (энергетического, ремонтного транспортного, складского, инструментального, материально-технического хозяйств) в цехе</i>	16
ОК02, 4.3	Ознакомиться с применением методов и приемов организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации и автоматизации для повышения эффективности производства	<i>Задание 4</i> <i>Ознакомиться с применением методов и приемов организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации и автоматизации для повышения эффективности производства</i>	16
ОК02, 4.4	Принять участие в составлении графика ППР, заполнение приемо-сдаточной документации	<i>Задание 5</i> <i>Совместно с наставником принять участие в составлении графика ППР, заполнить приемо-сдаточную документацию</i>	16
ОК02, 4.2	Изучение системы оплаты и мотивацию, разработанную на предприятии	<i>Задание 6</i> <i>Изучение системы оплаты и мотивацию, разработанную на предприятии</i>	16
ОК02, 4.2 4.3	Ознакомиться со структурой основных производственных фондов с их видами учёта и оценки	<i>Задание 7</i> <i>Ознакомиться со структурой основных производственных фондов с их видами учёта и оценки</i>	16

ОК02 ПК4.5	Ознакомиться с организацией безопасного производства электросварочных и газосварочных работ, с требованиями к технологическим процессам, к помещению, к оборудованию по обеспечению техники безопасности, охраны труда и защиты окружающей среды.	<i>Задание 8</i> Ознакомиться с организацией безопасного производства электросварочных и газосварочных работ, с требованиями к технологическим процессам к помещению, к оборудованию по обеспечению техники безопасности, охраны труда и защиты окружающей среды.	16
ОК02	Обобщение материала и оформление отчёта	<i>Задание 8</i> Обобщить собранный материала и оформить отчёт	16
		<i>ВСЕГО</i>	144

ЗАДАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ по ПП.04

Содержание заданий производственной практики позволит сформировать профессиональные компетенции по следующим видам деятельности: *организация и планирование работ на сборочно-сварочном участке*

Содержание заданий	Коды, формирующие ОК, ПК	Комментарии по выполнению задания
<p style="text-align: center;"><i>Задание 1</i></p> <p><i>Изучить организационную структуру производственного предприятия, цеха, практика и дать характеристику сборочно-сварочному оборудованию</i></p>	ОК02 ПК4.1	<p>Кратко описать в отчете суть деятельности организации</p> <p>Привести технические характеристики сборочно-сварочному оборудованию (не менее 2-х единиц)</p>
<p style="text-align: center;"><i>Задание 2</i></p> <p><i>Изучить формы организации сварочных работ, в цехе, где проходит производственная практика</i></p>	ОК02 4.3	<p>Кратко описать в отчете формы организации сварочных работ в цехе, где проходит производственная практика</p>
<p style="text-align: center;"><i>Задание 3</i></p> <p><i>Изучить организацию вспомогательного производства (энергетического, ремонтного, транспортного, складского, инструментального, материально-технического хозяйств) в цехе</i></p>	ОК02 4.3	<p>Кратко описать в отчете организацию вспомогательного производства (энергетического, ремонтного, транспортного, складского, инструментального, материально-технического хозяйств) в цехе, где проходит практика</p>
<p style="text-align: center;"><i>Задание 4</i></p> <p><i>Ознакомиться с применением методов и приемов организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации и автоматизации для повышения эффективности производства</i></p>	ОК02 4.3	<p>Кратко описать в отчете применение методов и приемов организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации и автоматизации для повышения эффективности производства</p>

<p><i>Задание 5</i></p> <p>Принимать участие в составлении графика ППР;</p>	<p>ОК02 4.4</p>	<p>Совместно с наставником принять участие в составлении графика ППР, заполнить приёмно-сдаточную документацию</p>
<p><i>Задание 6</i></p> <p>Изучение системы оплаты и мотивацию, разработанную на предприятии</p>	<p>ОК02 4.2</p>	<p>Кратко описать в отчете систему оплаты в цехе, где проходит практика;</p>
<p><i>Задание 7</i></p> <p>Ознакомиться со структурой основных производственных фондов с их видами учёта и оценки</p>	<p>ОК02 4.2</p>	<p>Кратко описать в отчете структуру основных фондов, их виды учёта и оценки</p>
<p><i>Задание 8</i></p> <p>Ознакомиться с организацией безопасного производства электросварочных и газосварочных работ, с требованиями к технологическим процессам к помещению, к оборудованию по обеспечению техники безопасности, охраны труда и защиты окружающей среды.</p>	<p>ОК02 4.5</p>	<p>В отчёте отразить мероприятия по ТБ при проведении электросварочных и газосварочных работ, требования к технологическим процессам, к помещению, к оборудованию по обеспечению охраны труда и защиты окружающей среды.</p>
<p><i>Задание 9</i></p> <p>Обобщение материала и оформление отчёта</p>	<p>ОК02</p>	<p>Обобщить собранный материал и оформить отчёт по практике</p>

3. Условия организации и проведения практики

3.1 Требования к документации, необходимой для проведения практики

Перед началом практики студенты должны:

- принять участие в организационном собрании по практике;
- получить направление (договор) на практику;
- получить индивидуальное задание;
- изучить индивидуальное задание и спланировать прохождение практики;

В процессе оформления на практику студенты должны:

- иметь при себе документы, подтверждающие личность, для оформления допуска к месту практики, направление;
- подать в отдел кадров договор и направление на практику;
- в случае отказа в оформлении на практику или при возникновении

любых спорных вопросов в процессе оформления немедленно связаться с руководителем практики от колледжа;

- в 3-х дневный срок представить руководителю практики от колледжа подтверждение о приеме на практику (приказ от организации).

В процессе прохождения практики студенты должны:

- соблюдать трудовую дисциплину, правила техники безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии, выполнять требования внутреннего распорядка организации;
- ежедневно согласовывать состав и объём работ с руководителем практики от организации;
- информировать руководителя практики от организации о своих перемещениях по территории предприятия в нерабочее время с целью выполнения отдельных заданий;
- вести записи в дневнике в соответствии с индивидуальным планом;

- принимать участие в групповых или индивидуальных консультациях с руководителем практики от колледжа и предъявлять для проверки результаты выполнения заданий в соответствии с индивидуальным планом;

По завершению практики студенты должны:

- принять участие в заключительной групповой консультации;
- получить аттестационный лист от организации по освоению профессиональных компетенций;
- получить характеристику на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения производственной практики;
- представить дневник и отчет о практике руководителю практики от колледжа;

3.2 Требования к учебно-методическому обеспечению практики

Для учебно-методического руководства практикой и контроля назначаются руководители практики от колледжа — преподаватели учебного заведения. В организационном плане практика состоит из трех этапов: подготовительного, основного и заключительного. На первом этапе студенты знакомятся с планом-графиком практики, с ее целями, задачами и организацией, изучают правила техники безопасности при выполнении различных работ. В это же время студенты распределяются по местам проведения практики. Первый этап проводится на базе учебного заведения.

В течении второго, основного этапа практики, студенты работают на рабочих местах (в цехе или в технологическом отделе) выполняют индивидуальное задание, определенное учебным заведением и конкретизированное на месте прохождения практики. В первый день практики студент должен ознакомиться с правилами техники безопасности на рабочем месте и правилами внутреннего порядка в организации (отделе) для безусловного их выполнения в течении практики. При невозможности выполнения пунктов задания на практику даже после их уточнения по предложению руководителя практики от колледжа — студент переводится в другую организацию решением учебного отдела.

Задача третьего, заключительного, этапа практики состоит в разработке документации (дневника и отчета практики), и сдаче зачета по практике студентами. Отчет по практике представляет собой комплект материалов, включающий в себя документы на прохождение практики; материалы, подготовленные практикантом и подтверждающие выполнение задания по практике. Отчет оформляется в папке скоросшивателе, на листах формата А4(где отражается индивидуальное задание студента) и ведется дневник практики (отдельная тетрадь о выполняемых заданиях за всё время практики).

№ п/п	Расположение материалов в отчете	Примечание
1	Титульный лист	Приложение 1
2	Задание на практику	Приложение 2
3	Дневник прохождения производственной практики	Приложение 3 Заполняется ежедневно. Отметку о выполнении ставит руководитель от организации
4	Аттестационный лист по производственной практике Приложение к аттестационному листу по производственной практике	Приложение 4 Заполняется руководителем практики от организации по окончанию практики.
5	Характеристика на обучающего	Приложение 5
6	Отзыв студента о прохождении производственной практики	Приложение 6

3.3 Требования к материально-техническому обеспечению практики

Реализация программы производственной практики предполагает проведение практики по профилю специальности в организациях, использующих в своей работе вычислительную технику и инженерно-технические средства защиты информации на основе прямых договоров, заключенных между учебным заведением и организацией, куда направляются студенты.

4. Контроль и оценка результатов практики

Контроль прохождения практики отражается студентом в его отчете и дневнике практики (тетрадь). Защита отчетов организуется в учебном заведении перед комиссией в составе: председателя ПЦК, преподавателей — руководителей практик и представителей от организаций. Студент докладывает комиссии результаты выполнения индивидуального задания, отвечает на вопросы членов комиссии. По итогам работы в период практики студенту выставляется оценка (в аттестационный лист), которая утверждается руководителем практики от организации и скрепляется печатью предприятия.

На зачёт представляется:

- Дневник практики и отчет прохождения производственной практики;
- Характеристика на обучающегося по освоению общих компетенций (приложение 5)
- Аттестационный лист и приложение к нему (приложение 4);
- отзыв студента о прохождении производственной практики (приложение 7);

Студент в течение 5-10 минут докладывает комиссии о выполнении программы и задания на практику, отвечает на вопросы экзаменационного билета. Комиссия оценивает результаты практики на основании изучения отчетных документов, отзыва о его работе, ответов на вопросы по билету и выставляет оценку.

При определении оценки учитывается:

- степень и качество отработки студентом программы практики и индивидуального задания (акт выполнения практической квалификационной работы);
- результаты исполнения служебных обязанностей;
- содержание и качество оформления отчетных документов.

Общая оценка студенту-практиканту определяется исходя из частных оценок:

- оценки, полученной в организации;
- оценки, полученной за ответы в ходе защиты

Критерии оценки:

- оценка «отлично» - если первая оценка «отлично», а вторая не ниже «хорошо»;
- оценка «хорошо» - если первая оценка «хорошо», а вторая не ниже «хорошо»;
- оценка «удовлетворительно» - если первая оценка не ниже «удовлетворительно», а вторая «неудовлетворительно»;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если в акте выполнения практической квалификационной работы «неудовлетворительно»;

4.1 Процедура оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций

Процедура оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций осуществляется по итогам выполненных видов работ.

Руководитель практики определяет студенту задание на каждый день практики, контролирует его выполнение и отражение в дневнике прохождения практики, проверяет дневник прохождения практики и выставляет текущую оценку за каждый вид выполненной работы.

Руководитель практики осуществляет оценивание умений и первоначального практического опыта студента.

Оценка по результатам практики выставляется с учетом полноты и своевременности представления дневника прохождения практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в Приложении к аттестационному листу по производственной практике и Характеристике на обучающегося по освоению общих компетенций.

ФГБОУ ВО РГАТУ имени П.А. Соловьева

Авиационный колледж

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.04

ПМ.04 Организация и планирование работ на сборочно-сварочном
участке

Специальность 15.02.19 Сварочное производство

Место прохождения практики _____
(наименование организации полностью)

Руководитель практики
от организации: _____
(Ф.И.О., должность) (подпись)

Руководитель практики
от колледжа: _____
(Ф.И.О., должность) (подпись)

Работу выполнил студент _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Оценка за практику: _____

Рыбинск, 20__

ФГБОУ ВО РГТУ имени П.А. Соловьева

Авиационный колледж

СОГЛАСОВАНО

руководитель от организации

МП

УТВЕРЖДАЮ

председатель ПЦК
Вязниковцева Н.Ю.

ЗАДАНИЕ

на производственную практику
специальность 15.02.19 Сварочное производство

по модулю *ПМ.04* Организация и планирование работ на сборочно-сварочном участке

студенту группы _____

(шифр группы)

Содержание задания

- 1 Изучить организационную структуру производственного предприятия, цеха, дать характеристику сборочно-сварочному оборудованию
- 2 Изучить формы организации сварочных работ
- 3 Изучить организацию вспомогательного производства
- 4 Ознакомиться с применением методов и приемов организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации и автоматизации для повышения эффективности производства
- 5 Принимать участие в составлении графика ППР
- 6 Изучение системы оплаты и мотивацию, разработанную на предприятии
- 7 Ознакомиться со структурой основных производственных фондов с их видами учёта и оценки
- 8 Ознакомиться с организацией безопасного производства электросварочных и газосварочных работ, с требованиями к технологическим процессам к помещению, к оборудованию по обеспечению техники безопасности, охраны труда и защиты окружающей среды
- 9 Оформление отчёта по практике

Продолжительность практики _____

Срок сдачи отчета _____

Руководитель практики от организации _____

Руководитель практики от колледжа _____

ЗАДАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ по ПП.04

Содержание заданий практики позволит сформировать профессиональные компетенции по следующим видам деятельности:

Содержание заданий	Коды, формирующие ОК, ПК	Комментарии по выполнению задания
<i>Задание 1</i> <i>Изучить организационную структуру производственного предприятия, цеха, дать характеристику сборочно-сварочному оборудованию</i>	ОК02 ПК4.1	Кратко описать в отчете суть деятельности организации Привести технические характеристики сборочно-сварочному оборудованию (не менее 2-х единиц)
<i>Задание 2</i> <i>Изучить формы организации сварочных работ, в цехе, где проходит производственная практика</i>	ОК02 4.3	Кратко описать в отчете формы организации сварочных работ в цехе, где проходит производственная практика
<i>Задание 3</i> <i>Изучить организацию вспомогательного производства (энергетического, ремонтного, транспортного, складского, инструментального, материально-технического хозяйств) в цехе</i>	ОК02 4.3	Кратко описать в отчете организацию вспомогательного производства (энергетического, ремонтного, транспортного, складского, инструментального, материально-технического хозяйств) в цехе, где проходит практика
<i>Задание 4</i> <i>Ознакомиться с применением методов и приемов организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации и автоматизации для повышения эффективности производства</i>	ОК02 4.3	Кратко описать в отчете применение методов и приемов организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации и автоматизации для повышения эффективности производства
<i>Задание 5</i> <i>Принимать участие в составлении графика ППР;</i>	ОК02 4.4	Совместно с наставником принимать участие в составлении графика ППР
<i>Задание 6</i> <i>Изучение системы оплаты и мотивацию, разработанную на предприятии</i>	ОК02 4.2	Кратко описать в отчете систему оплаты в цехе, где проходит практика;
<i>Задание 7</i> <i>Ознакомиться со структурой основных производственных фондов с их видами учёта и оценки</i>	ОК02 4.2	Кратко описать в отчете структуру основных фондов, их виды учёта и оценки
<i>Задание 8</i> <i>Ознакомиться с организацией безопасного производства электросварочных и</i>	ОК02 4.5	В отчёте отразить мероприятия по ТБ при проведении

газосварочных работ, с требованиями к технологическим процессам к помещению, к оборудованию по обеспечению техники безопасности, охраны труда и защиты окружающей среды.		электросварочных и газосварочных работ, требования к технологическим процессам, к помещению, к оборудованию по обеспечению охраны труда и защиты окружающей среды.
<i>Задание 9</i> Обобщение материала и оформление отчёта	ОК02	Обобщить собранный материал и оформить отчёт по практике

Дневник производственной практики ПП.04

Задание 1 Изучить организационную структуру производственного предприятия, цеха, дать характеристику сборочно-сварочному оборудованию

Дата	Порядок выполнения	Выполнение
	Прохождение инструктажа	
	1) Кратко описать в отчете суть деятельности организации, цеха 2) Привести технические характеристики сборочно-сварочному оборудованию (не менее 2-х единиц)	

Задание 2 Изучить формы организации сварочных работ, в цехе, где проходит производственная практика

Дата	Порядок выполнения	Выполнение
	1) Кратко описать в отчете формы организации сварочных работ в цехе, где проходит производственная практика	

Задание 3. Изучить организацию вспомогательного производства (энергетического, ремонтного транспортного, складского, инструментального, материально-технического хозяйств) в цехе

Дата	Порядок выполнения	Выполнение
	1) Кратко описать в отчете организацию вспомогательного производства (энергетического, ремонтного, транспортного, складского, инструментального, материально-технического хозяйств) в цехе, где проходит практика	

Задание 4 Ознакомиться с применением методов и приемов организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации и автоматизации для повышения эффективности производства

Дата	Порядок выполнения	Выполнение
	1) Кратко описать в отчете применение методов и приемов организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации и автоматизации для повышения эффективности производства	

Задание 5 *Принимать участие в составлении графика ППР*

Дата	Порядок выполнения	Выполнение
	1) Совместно с наставником принять участие в составлении графика ППР	

Задание 6 *Изучение системы оплаты и мотивацию, разработанную на предприятии*

Дата	Порядок выполнения	Выполнение
	1) Кратко описать в отчете систему оплаты в цехе, где проходит практика	

Задание 7 *Ознакомиться со структурой основных производственных фондов с их видами учёта и оценки*

Дата	Порядок выполнения	Выполнение
	1) Ознакомиться со структурой основных производственных фондов с их видами учёта и оценки	

Задание 8 Ознакомиться с организацией безопасного производства электросварочных и газосварочных работ, с требованиями к технологическим процессам к помещению, к оборудованию по обеспечению техники безопасности, охраны труда и защиты окружающей среды.

Дата	Порядок выполнения	Выполнение
	1) В отчёте отразить мероприятия по ТБ при проведении электросварочных и газосварочных работ, требования к технологическим процессам, к помещению, к оборудованию по обеспечению охраны труда и защиты окружающей среды	

Задание 9. Используя текстовый редактор оформить отчет

Дата	Порядок выполнения	Выполнение
	1) Оформление отчета	

Руководитель практики от организации _____

Аттестационный лист по производственной практике ПП.04

Ф.И.О. _____

Курс _____ группа _____.

Обучающийся(ая) по специальности СПО

15.02.19 Сварочное производство

(код и наименование)

прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю

ПМ.04 Организация и планирование работ на сборочно-сварочном оборудовании

в объеме 144 часов с _____ по _____ 20__ г.

в организации _____
(наименование организации, юридический адрес)

Виды и качество выполнения работ:

Виды работ, выполненные обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (выполнено/не выполнено)
Прохождение инструктажа: вводного, на рабочем месте, по технике безопасности	<i>выполнено</i>
Информационные мероприятия по ознакомлению со сборочно-сварочным оборудованием производственного участка	<i>выполнено</i>
Ознакомление с формами организации сварочных работ	
Ознакомление с организацией вспомогательного производства	<i>выполнено</i>
Ознакомление с методами и приемами организации труда, эксплуатации сварочного оборудования, оснастки, средств механизации и автоматизации для повышения эффективности производства	<i>выполнено</i>
Составлении графика ППР	<i>выполнено</i>
Изучение системы оплаты в цехе, где проходит практика	<i>выполнено</i>
Изучение структуры основных производственных фондов их видов учёта и оценки	<i>выполнено</i>
Групповые консультации с руководителем практики	<i>выполнено</i>
Оформление отчёта по практике	<i>выполнено</i>

У обучающегося были *сформированы/не сформированы* профессиональные компетенции, отраженные в Приложении к аттестационному листу по производственной практике.

Название профессиональной (ПК) компетенции	Требования к умениям и практическому опыту	Оценка ПК (освоена/ не освоена)
ПК4.1 Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ.	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать текущую и перспективную планирующую документацию производственных работ на сварочном участке; - определять трудоёмкость сварочных работ; - рассчитывать нормы времени заготовительных, слесарно-сборочных, сварочных и газопламенных работ; - производить технологические расчёты, расчёты трудовых и материальных затрат; - проводить планово-предупредительный ремонт сварочного оборудования; <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - текущего и перспективного планирования производственных работ; - выполнения технологических расчётов на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат; - применения методов и приёмов организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства; организации ремонта и технического обслуживания сварочного производства по Единой системе планово-предупредительного ремонта; - обеспечения профилактики и безопасности условий труда на участке сварочных работ 	освоено
ПК4.2 Производить технологические расчёты на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат	<p>Умения</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять трудоемкость сварочных работ; - производить технологические расчеты, расчеты трудовых и материальных затрат; <p>Иметь практический опыт</p> <ul style="list-style-type: none"> --выполнение технологических расчетов на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат 	освоено
ПК4.3 Разрабатывать предложения по повышению эффективности производства	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить планово-предупредительный ремонт сварочного оборудования; - анализировать результаты производственной деятельности с выработкой рекомендаций по повышению эффективности производства; - формировать рабочие задания и инструкции к ним в соответствии с производственными задачами; - рассчитывать показатели, характеризующие 	освоено

	эффективность производства Иметь практический опыт - применения методов и приемов организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации и автоматизации для повышения эффективности производства	
ПК4.4 Организовывать ремонт и техническое обслуживание сварочного оборудования	Умения - составлять графики ППР оборудования сварочного производства; - оформлять приемо-сдаточную документацию Иметь практический опыт - организации ремонта и технического обслуживания сварочного производства	освоено
ПК4.5 Обеспечивать безопасные условия труда и профилактику травматизма на сборочно-сварочном участке.	Умения - разрабатывать мероприятия по обеспечению безопасных условий труда на участке сварочных работ Иметь практический опыт - обеспечения безопасных условий труда и профилактики травматизма на участке сварочных работ	освоено

Производственная практика _____ проставляется руководителем
 (дифференцированный зачет) практики от организации

«_____» _____ 20__ г. _____ /
 (подпись руководителя практики от организации)
 М.П.

«_____» _____ 20__ г. _____ /
 (подпись руководителя практики от колледжа)

Характеристика на обучающегося
по освоению общих компетенций
в период прохождения производственной практики

Обучающийся(аяся) _____ программу выполнил(а)
в полном/неполном объеме; все задания выполнил(а)

- самостоятельно/с некоторой помощью,
- качественно/недобросовестно,
- в соответствии с установленными сроками/не в сроки.

За время работы проявил(а) себя как

- ответственный/безответственный,
- исполнительный/неисполнительный,
- коммуникабельный/замкнутый,
- доброжелательный/наглый сотрудник.

У обучающегося были сформированы/не сформированы следующие общие компетенции:

Название общей (ОК) компетенции	Требования к умениям	Оценка ОК (освоена/ не освоена)
ОК02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: -- выбор и применение методов и способов– решения профессиональных задач в области планирования работы цеха и управления им, оценка эффективности работы производственного подразделения;	освоено

Дата «__»_____ 20__ г.

Руководитель практики от организации _____
(подпись)

Руководитель от колледжа _____/
(подпись) (Ф.И.О, должность)

ОТЗЫВ СТУДЕНТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Я, _____, студент (ка) группы _____, проходил (а) практику в _____.

Завершившая практика совпала/не совпала с моими ожиданиями в том, что _____.

Своим главным достижением во время прохождения практики я считаю _____.

Самым важным для формирования опыта практической деятельности было _____.

Прохождение производственной практики повлияло/не повлияло на возможный выбор места работы в будущем, так как _____.

При выполнении выпускной квалификационной работы я хотел (а)/не хотел (а) бы получить возможность проходить преддипломную практику на данном предприятии, так как _____.

Студент (ка) _____
(Ф. И.О.) (подпись)