

федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«Рыбинский государственный авиационный технический  
университет имени П.А.Соловьева»

АВИАЦИОННЫЙ КОЛЛЕДЖ

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_ 20\_\_

М.п

УТВЕРЖДАЮ  
Директор колледжа

\_\_\_\_\_ К.Н Попков

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.02**

по модулю

***ПМ.02 Разработка технологических процессов и проектирование  
изделий***

Специальность	<u>15.02.19 Сварочное производство</u>
Квалификация выпускника	<u>техник</u> _____
Форма обучения	<u>очная</u> _____
Год начала подготовки	<u>2026</u>
Выпускающая П(Ц)К	<u>Технологическая</u> _____

Семестр	Всего (час.)	Форма промежуточного контроля
7	144	Комплексный дифференцированный зачет

Рыбинск, 2025

Рабочая программа производственной практики составлена в соответствии с документами:

Наименование документа	Дата утверждения
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 15.02.19 Сварочное производство	30.11.2023
Учебный план по специальности 15.02.19 Сварочное производство	11.04.2025

Рабочая программа производственной практике рассмотрена и одобрена на заседании П(Ц)К Технологическая.  
(протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_)

Разработчик:

<u>Преподаватель АК РГАТУ</u> (Должность)	(подпись)	<u>Н.Ю. Вязниковцева</u> (И.О. Фамилия)
--	-----------	--

Председатель П(Ц)К Технологическая  
(наименование П(Ц)К)

_____	<u>Вязниковцева Н.Ю</u>
(подпись)	(И.О. Фамилия)

Рабочая программа производственной практики согласована с выпускающей П(Ц)К и соответствует действующему учебному плану.

Председатель П(Ц)К Технологическая  
(наименование П(Ц)К)

_____	<u>Н.Ю. Вязниковцева</u>
(подпись)	(И.О. Фамилия)

## СОДЕРЖАНИЕ

1 Общая характеристика производственной практики.....	4
2 Структура и содержание производственной практике .....	6
3 Условия реализации программы производственной практики по специальности .....	9
4 Контроль и оценка результатов освоения производственной практики по профилю специальности .....	12
Приложение 1.....	14
Приложение 2.....	15
Приложение 3.....	18
Приложение 4.....	19
Приложение 5.....	21
Приложение 6.....	22

# 1 Общая характеристика производственной практики

## 1.1. Общие положения программы практики

Настоящая программа производственной практики по профессиональному модулю *ПМ.02 Разработка технологических процессов и проектирование изделий* по специальности 15.02.19 Сварочное производство.

Программа производственной практики обеспечивает подготовку специалистов среднего звена для освоения квалификации *техник* и основного вида деятельности: *Разработка технологических процессов и проектирование изделий*

## 1.2. Цель, задачи и планируемые результаты практики

Цель: формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта в рамках профессионального модуля по виду деятельности: *разработка технологических процессов и проектирование изделий*

Задачи практики: формирование общих и профессиональных компетенций.

Профессиональные компетенции

Код	Наименование компетенции	Требования к умениям и практическому опыту
ПК2.1	Выполнять проектирование технологических процессов производства сварных конструкций с заданными свойствами.	<b>Умения:</b> - читать чертежи сварных конструкций - производить расчеты механических передач и простейших сборочных единиц - пользоваться справочной литературой для производства сварных изделий с заданными свойствами
		<b>Практический опыт:</b> - проектировать технологические процессы производства сварных конструкций с заданными свойствами;
ПК2.2	Выбирать вид и параметры режимов обработки материала с учетом применяемой технологии	<b>Умения:</b> - выбирать параметры режимов обработки с учетом применяемой технологии; - производить обоснованный выбор металла для различных металлоконструкций;  <b>Иметь практический опыт</b> - проектирования технологических процессов

		производства сварных конструкций с заданными свойствами
ПК 2.4	Оформлять конструкторскую, технологическую и техническую документацию в соответствии с нормативными документами.	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оформлять технологическую документацию по ЕСТД;</li> <li>- оформлять техническое задание на проектирование технологической оснастки;</li> <li>– оформлять изменения в технологической документации для корректировки технологических режимов и параметров сварки</li> </ul> <p><b>Иметь практический опыт</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление конструкторской, технологической и технической документации с использованием информационно компьютерных технологий.</li> </ul>

#### Общие компетенции

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать качество проектирования технологических процессов сварки конструкций</li> </ul>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться справочной литературой для производства сварных изделий с заданными свойствами</li> <li>- Оформление технологической документации с использованием информационно компьютерных технологий.</li> </ul>

### 1.3 Количество часов на освоение программы практики

На производственную практику отведено 144 часа, 4 недели.

Форма промежуточной аттестации по практике: комплексный дифференцированный зачёт (7 семестр)

## 2. Структура и содержание производственной практики ПП.02

Планируемые результаты	Виды работ	Номер задания по практике	Количество часов
ОК.01	Инструктаж по технике безопасности		4
ОК01 ПК 2.1	Выполнение анализа чертежа сварной конструкции	<i>Задание №1</i> Выполнить анализ чертежа сварной конструкции	8
ОК 01, ОК02 ПК2.1, ПК2.2	Выбор металла для различных сварных конструкций	<i>Задание 2</i> Выполнение выбора металла для различных сварных конструкций	16
ОК 01, ОК.02 ПК2.1, ПК2.2	Выполнение расчетов сварных соединений на различные виды нагрузки	<i>Задание 3</i> Выполнение расчетов сварных соединений на различные виды нагрузки	32
ОК01, ОК02 ПК2.1, ПК2.2	Составление технологических карт для сборочно-сварочных работ	<i>Задание 4</i> Составление технологических карт сборочно-сварочных для работ	32
ОК 01, ОК 02 ПК2.1, ПК2.4	Оформление конструкторской, технологической и технической документации на сварочный узел	<i>Задание 5</i> Оформление конструкторской, технологической и технической документации на сварочный узел	32
ОК 01, ОК 02 ПК2.4	Оформление результатов практики	<i>Задание 6</i> Оформление дневника и отчета по практике	16
		<i>ВСЕГО</i>	144

## ЗАДАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ по ПП.02

Содержание заданий производственной практики позволит сформировать профессиональные компетенции по следующим видам деятельности: *Разработка технологических процессов и проектирование изделий*

Содержание заданий	Коды, формирующие ОК, ПК	Комментарии по выполнению задания
<p style="text-align: center;"><i>Задание №1</i></p> <p>Выполнить анализ чертежа сварной конструкции</p>	ОК 01 ПК 2.1	<p>1) Совместно с наставником составить технические условия на изготовление сварных конструкций (по указанию руководителя практики)</p> <p>2) Совместно с наставником выполнить анализ на технологичность сварной конструкции (по указанию руководителя практики)</p> <p>3) Разработать маршрут изготовления на одну сварную конструкцию (по указанию руководителя практики)</p>
<p style="text-align: center;"><i>Задание 2</i></p> <p>Выполнение выбора металла для различных сварных конструкций</p>	ОК 01, ОК 02 ПК2.1,ПК2.2	<p>1) Совместно с наставником выполнить подбор металла для различных сварных конструкций</p> <p>2) В отчёте привести 2-3 примера различных сварных конструкций</p>
<p style="text-align: center;"><i>Задание 3</i></p> <p>Выполнение расчетов сварных соединений на различные виды нагрузки</p>	ОК 01, ОК.02 ПК.01, ПК2.2	<p>1) Совместно с наставником выполнять расчёты напряжений в соединениях сварных конструкциях в соответствии с техническими требованиями</p> <p>2) Совместно с наставником выполнить расчёты нагрузок, на которых работают сварные конструкции при эксплуатации</p> <p>3) Совместно с наставником выбрать технологические режимы и параметров сварки, на сварную конструкцию (по указанию руководителя практики)</p>
<p style="text-align: center;"><i>Задание 4</i></p> <p>Составление технологических карт сборочно-сварочных работ</p>	ОК02,ПК 2.1., ПК 2.2, ПК2.4,	<p>1) Совместно с наставником составить технологические карты сборочно-сварочных работ (на одну сварную конструкцию по указанию руководителя практики);</p>

<p><i>Задание 5</i></p> <p>Оформление конструкторской, технологической и технической документации на сварочный узел</p>	<p>ОК 01, ОК 02 ПК2.4</p>	<p>1) Совместно с наставником заполнить технологическую документацию в соответствии с ГОСТ, ЕСКД и с применением компьютерных технологий на одну сварную конструкцию (по указанию руководителя практики)</p>
<p><i>Задание 6</i></p> <p>Оформление дневника и отчета по практике</p>	<p>ОК 01, ОК 02</p>	<p>Обобщить собранный материала и оформить отчёт</p>



### 3. Условия организации и проведения практики

#### 3.1 Требования к документации, необходимой для проведения практики

Перед началом практики студенты должны:

- принять участие в организационном собрании по практике;
- получить направление (договор) на практику;
- получить индивидуальное задание;
- изучить индивидуальное задание и спланировать прохождение практики;

В процессе оформления на практику студенты должны:

- иметь при себе документы, подтверждающие личность, для оформления допуска к месту практики, направление;
- подать в отдел кадров договор и направление на практику;
- в случае отказа в оформлении на практику или при возникновении

любых спорных вопросов в процессе оформления немедленно связаться с руководителем практики от колледжа;

- в 3-х дневный срок представить руководителю практики от колледжа подтверждение о приеме на практику (приказ от организации).

В процессе прохождения практики студенты должны:

- соблюдать трудовую дисциплину, правила техники безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии, выполнять требования внутреннего распорядка организации;
- ежедневно согласовывать состав и объём работ с руководителем практики от организации;
- информировать руководителя практики от организации о своих перемещениях по территории предприятия в нерабочее время с целью выполнения отдельных заданий;
- вести записи в дневнике в соответствии с индивидуальным планом;
- принимать участие в групповых или индивидуальных консультациях с

руководителем практики от колледжа и предъявлять для проверки результаты выполнения заданий в соответствии с индивидуальным планом;

По завершению практики студенты должны:

- принять участие в заключительной групповой консультации;
- получить аттестационный лист от организации по освоению профессиональных компетенций;
- получить характеристику на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения производственной практики;
- представить дневник и отчет о практике руководителю практики от колледжа;

### 3.2 Требования к учебно-методическому обеспечению практики

Для учебно-методического руководства практикой и контроля назначаются руководители практики от колледжа — преподаватели учебного заведения. В организационном плане практика состоит из трех этапов: подготовительного, основного и заключительного. На первом этапе студенты знакомятся с планом-графиком практики, с ее целями, задачами и организацией, изучают правила техники безопасности при выполнении различных работ. В это же время студенты распределяются по местам проведения практики. Первый этап проводится на базе учебного заведения.

В течении второго, основного этапа практики, студенты работают на рабочих местах (в цехе или в технологическом отделе) выполняют индивидуальное задание, определенное учебным заведением и конкретизированное на месте прохождения практики. В первый день практики студент должен ознакомиться с правилами техники безопасности на рабочем месте и правилами внутреннего порядка в организации (отделе) для безусловного их выполнения в течении практики. При невозможности выполнения пунктов задания на практику даже после их уточнения по предложению руководителя практики от колледжа — студент переводится в другую организацию решением учебного отдела.

Задача третьего, заключительного, этапа практики состоит в разработке документации (дневника и отчета практики), и сдаче зачета по практике студентами. Отчет по практике представляет собой комплект материалов, включающий в себя документы на прохождение практики; материалы, подготовленные практикантом и подтверждающие выполнение задания по практике. Отчет оформляется в папке

скоросшивателе, на листах формата А4(где отражается индивидуальное задание студента) и ведется дневник практики (отдельная тетрадь о выполняемых заданиях за всё время практики).

<b>№ п/п</b>	<b>Расположение материалов в отчете</b>	<b>Примечание</b>
1	Титульный лист	Приложение 1
2	Задание на практику	Приложение 2
3	Дневник прохождения производственной практики	Приложение 3 Заполняется ежедневно. Отметку о выполнении ставит руководитель от организации
4	Аттестационный лист по производственной практике Приложение к аттестационному листу по производственной практике	Приложение 4 Заполняется руководителем практики от организации по окончанию практики.
5	Характеристика на обучающего	Приложение 5
6	Отзыв студента о прохождении производственной практики	Приложение 6

### 3.3 Требования к материально-техническому обеспечению практики

Реализация программы производственной практики предполагает проведение практики по профилю специальности в организациях, использующих в своей работе вычислительную технику и инженерно-технические средства защиты информации на основе прямых договоров, заключенных между учебным заведением и организацией, куда направляются студенты.

## 4. Контроль и оценка результатов практики

Контроль прохождения практики отражается студентом в его отчете и дневнике практики (тетрадь). Защита отчетов организуется в учебном заведении перед комиссией в составе: председателя ПЦК, преподавателей — руководителей практик и представителей от организаций. Студент докладывает комиссии результаты выполнения индивидуального задания, отвечает на вопросы членов комиссии. По итогам работы в период практики студенту выставляется оценка (в аттестационный лист), которая утверждается руководителем практики от организации и скрепляется печатью предприятия.

На зачёт представляется:

- Дневник практики и отчет прохождения производственной практики;
- Характеристика на обучающегося по освоению общих компетенций (приложение 5)
- Аттестационный лист и приложение к нему (приложение 4);
- отзыв студента о прохождении производственной практики (приложение 7);

Студент в течение 5-10 минут докладывает комиссии о выполнении программы и задания на практику, отвечает на вопросы экзаменационного билета. Комиссия оценивает результаты практики на основании изучения отчетных документов, отзыва о его работе, ответов на вопросы по билету и выставляет оценку.

При определении оценки учитывается:

- степень и качество отработки студентом программы практики и индивидуального задания (акт выполнения практической квалификационной работы);
- результаты исполнения служебных обязанностей;
- содержание и качество оформления отчетных документов.

Общая оценка студенту-практиканту определяется исходя из частных оценок:

- оценки, полученной в организации;
- оценки, полученной за ответы в ходе защиты

*Критерии оценки:*

- оценка «отлично» - если первая оценка «отлично», а вторая не ниже «хорошо»;
- оценка «хорошо» - если первая оценка «хорошо», а вторая не ниже «хорошо»;
- оценка «удовлетворительно» - если первая оценка не ниже «удовлетворительно», а вторая «неудовлетворительно»;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если в акте выполнения практической квалификационной работы «неудовлетворительно»;

#### 4.1 Процедура оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций

Процедура оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций осуществляется по итогам выполненных видов работ.

Руководитель практики определяет студенту задание на каждый день практики, контролирует его выполнение и отражение в дневнике прохождения практики, проверяет дневник прохождения практики и выставляет текущую оценку за каждый вид выполненной работы.

Руководитель практики осуществляет оценивание умений и первоначального практического опыта студента.

Оценка по результатам практики выставляется с учетом полноты и своевременности представления дневника прохождения практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в Приложении к аттестационному листу по производственной практике и Характеристике на обучающегося по освоению общих компетенций.

ФГБОУ ВО РГАТУ имени П.А. Соловьева

Авиационный колледж

## ОТЧЕТ

### О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.02

по модулю ПМ.02 Разработка технологических процессов и проектирование изделий

*Специальность 15.02.19 Сварочное производство*

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
(наименование организации полностью)

Руководитель практики  
от организации: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность) (подпись)

Руководитель практики  
от колледжа: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность) (подпись)

Работу выполнил студент \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

Оценка за практику: \_\_\_\_\_

Рыбинск, 20\_\_

ФГБОУ ВО РГТУ имени П.А. Соловьева

Авиационный колледж

СОГЛАСОВАНО

руководитель от организации

\_\_\_\_\_

МП

УТВЕРЖДАЮ

председатель ПЦК

\_\_\_\_\_

ЗАДАНИЕ

на производственную практику ПП.02  
специальность 15.02.19 Сварочное производство

по модулю ПМ.02 *Разработка технологических процессов и проектирование  
изделий*

студенту группы \_\_\_\_\_

(шифр группы)

Содержание задания

- 1 Выполнение анализа сварной конструкции
- 2 Выбор металла для различных сварных конструкций
- 3 Выполнение расчетов сварных соединений на различные виды нагрузки
- 4 Составление технологических карт сборочно-сварочных работ
- 5 Оформление конструкторской, технологической и технической документации по ЕСКД с использованием информационно компьютерных технологий.
- 6 Обобщение материала и оформление отчета по практике

Продолжительность практики

\_\_\_\_\_

Срок сдачи отчета

\_\_\_\_\_

Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_

Руководитель практики от колледжа

\_\_\_\_\_

## ЗАДАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ по ПП.02

Содержание заданий практики позволит сформировать профессиональные компетенции по следующим видам деятельности: *Разработка технологических процессов и проектирование изделий*

Содержание заданий	Коды, формирующие ОК, ПК	Комментарии по выполнению задания
<p><i>Задание №1</i></p> <p>Выполнить анализ чертежа сварной конструкции</p>	ОК 01 ПК 2.1	<p>1) Совместно с наставником составить технические условия на изготовление сварных конструкций (по указанию руководителя практики)</p> <p>2) Совместно с наставником выполнить анализ на технологичность сварной конструкции (по указанию руководителя практики)</p> <p>3) Разработать маршрут изготовления на одну сварную конструкцию (по указанию руководителя практики)</p>
<p><i>Задание 2</i></p> <p>Выполнение выбора металла для различных сварных конструкций</p>	ОК 01, ОК 02 ПК2.1,П К2.2	<p>1) Совместно с наставником выполнить подбор металла для различных сварных конструкций</p> <p>2) В отчёте привести 2-3 примера различных сварных конструкций</p>
<p><i>Задание 3</i></p> <p>Выполнение расчетов сварных соединений на различные виды нагрузки</p>	ОК 01, ОК.02 ПК.01, ПК2.2	<p>1) Совместно с наставником выполнять расчёты напряжений в соединениях сварных конструкциях в соответствии с техническими требованиями</p> <p>2) Совместно с наставником выполнить расчёты нагрузок, на которых работают сварные конструкции при эксплуатации</p> <p>3) Совместно с наставником выбрать технологические режимы и параметров сварки, на сварную конструкцию (по указанию руководителя практики)</p>



<p><i>Задание 4</i></p> <p>Составление технологических карт сборочно-сварочных работ</p>	<p>ОК02,ПК 2.1., ПК 2.2, ПК2.4,</p>	<p>1) Совместно с наставником составить технологические карты сборочно-сварочных работ (на одну сварную конструкцию по указанию руководителя практики);</p>
<p><i>Задание 5</i></p> <p>Оформление конструкторской, технологической и технической документации на сварочный узел</p>	<p>ОК 01, ОК 02 ПК2.4</p>	<p>1) Совместно с наставником заполнить технологическую документацию в соответствии с ГОСТ, ЕСКД и с применением компьютерных технологий на одну сварную конструкцию (по указанию руководителя практики)</p>
<p><i>Задание 6</i></p> <p>Оформление дневника и отчета по практике</p>	<p>ОК 01, ОК 02</p>	<p>Обобщить собранный материала и оформить отчёт</p>

### Приложение 3

#### Дневник производственной практики ПП.02

##### Задание 1 Выполнить анализ чертежа сварной конструкции

Дата	Порядок выполнения	Выполнение
	Прохождение инструктажа	
	1) Совместно с наставником составить технические условия на изготовление сварных конструкций (по указанию руководителя практики)	
	2) Совместно с наставником выполнить анализ на технологичность сварной конструкции (по указанию руководителя практики)	
	3) Разработать маршрут изготовления на одну сварную конструкцию (по указанию руководителя практики)	

##### Задание 2 Выполнение выбора металла для различных сварных конструкций

Дата	Порядок выполнения	Выполнение
	1) Совместно с наставником выполнить подбор металла для различных сварных конструкций	
	2) В отчёте привести 2-3 примера различных сварных конструкций	

##### Задание 3 Выполнение расчетов сварных соединений на различные виды нагрузки

Дата	Порядок выполнения	Выполнение
	1) Совместно с наставником выполнять расчёты напряжений в соединениях сварных конструкций в соответствии с техническими требованиями	
	2) Совместно с наставником выполнить расчёты нагрузок, на которых работают сварные конструкции при эксплуатации	
	3) Совместно с наставником выбрать технологические режимы и параметров сварки, на сварную конструкцию	

##### Задание 4 Составление технологических карт сборочно-сварочных работ

Дата	Порядок выполнения	Выполнение
	1) Совместно с наставником составить технологические карты сборочно-сварочных работ (на одну сварную конструкцию по указанию руководителя практики);	

##### Задание 5 Оформление конструкторской, технологической и технической документации на сварочный узел

Дата	Порядок выполнения	Выполнение
	1) Совместно с наставником заполнить технологическую документацию в соответствии с ГОСТ, ЕСКД и с применением компьютерных технологий на одну сварную конструкцию (по указанию руководителя практики)	

##### Задание 6. Оформление дневника и отчета по практике

Дата	Порядок выполнения	Выполнение
	1) Оформление отчета	

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_

Аттестационный лист по производственной практике ПП.02

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_.

Обучающийся(ая) по специальности СПО

15.02.19 Сварочное производство

(код и наименование)

прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю  
ПМ.02 Разработка технологических процессов и проектирование изделий

в объеме 144 часов с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в организации \_\_\_\_\_  
(наименование организации, юридический адрес)

Виды и качество выполнения работ:

Виды работ, выполненные обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (выполнено/не выполнено)
1 Прохождение инструктажа: вводного, на рабочем месте, по технике безопасности	выполнено
2 Выполнение анализа сварной конструкции	выполнено
3 Выбор металла для различных сварных конструкций	
4 Выполнение расчетов сварных соединений на различные виды нагрузки	выполнено
5 Составление технологических карт сборочно-сварочных работ	выполнено
6 Оформление конструкторской, технологической и технической документации по ЕСКД с использованием информационно компьютерных технологий	выполнено
7 Групповые консультации с руководителем практики	выполнено
8 Оформление отчёта по практике	выполнено

У обучающегося были *сформированы/не сформированы* профессиональные компетенции, отраженные в Приложении к аттестационному листу по производственной практике.

Название профессиональной (ПК) компетенции	Требования к умениям и практическому опыту	Оценка ПК (освоена/ не освоена)
ПК2.1 Выполнять проектирование технологических процессов производства сварных конструкций с заданными свойствами	<b>Умения:</b> - читать чертежи сварных конструкций -производить расчеты механических передач и простейших сборочных единиц - пользоваться справочной литературой для производства сварных изделий с заданными свойствами	освоено
	<b>Иметь практический опыт:</b> - проектировать технологические процессы производства сварных конструкций с заданными свойствами;	освоено
ПК2.2 Выбирать вид и параметры режимов обработки материала с учетом применяемой технологии	<b>Умения:</b> -выбирать параметры режимов обработки с учетом применяемой технологии; - производить обоснованный выбор металла для различных металлоконструкций; <b>Иметь практический опыт</b> - проектирования технологических процессов производства сварных конструкций с заданными свойствами	освоено
2.4 Оформлять конструкторскую, технологическую и техническую документацию в соответствии с нормативными документами.	<b>Умения:</b> - Оформлять технологическую документацию по ЕСТД; - оформлять техническое задание на проектирование технологической оснастки; – оформлять изменения в технологической документации для корректировки технологических режимов и параметров сварки <b>Иметь практический опыт</b> - оформление конструкторской, технологической и технической документации с использованием информационно компьютерных технологий.	освоено

Производственная практика \_\_\_\_\_ проставляется руководителем  
(дифференцированный зачет) практики от организации

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись руководителя практики от организации)

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись руководителя практики от колледжа)

**Характеристика на обучающегося  
по освоению общих компетенций  
в период прохождения производственной практики**

Обучающийся(ая) \_\_\_\_\_ программу выполнил(а)  
в полном/неполном объеме; все задания выполнил(а)

- самостоятельно/с некоторой помощью,
- качественно/недобросовестно,
- в соответствии с установленными сроками/не в сроки.

За время работы проявил(а) себя как

- ответственный/безответственный,
- исполнительный/неисполнительный,
- коммуникабельный/замкнутый,
- доброжелательный/наглый сотрудник.

У обучающегося были сформированы/не сформированы следующие общие компетенции:

Название общей (ОК) компетенции	Требования к умениям	Оценка ОК (освоена/ не освоена)
ОК01Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<b>Умения:</b> - оценивать качество проектирования технологических процессов сварки конструкций	освоено
ОК02Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<b>Умения:</b> - пользоваться справочной литературой для производства сварных изделий с заданными свойствами - Оформление технологической документации с использованием информационно компьютерных технологий.	освоено

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель от колледжа \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О, должность)

## ОТЗЫВ СТУДЕНТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Я, \_\_\_\_\_, студент (ка) группы \_\_\_\_\_, проходил (а) практику в \_\_\_\_\_.

Завершившая практика совпала/не совпала с моими ожиданиями в том, что \_\_\_\_\_.

Своим главным достижением во время прохождения практики я считаю \_\_\_\_\_.

Самым важным для формирования опыта практической деятельности было \_\_\_\_\_.

Прохождение производственной практики повлияло/не повлияло на возможный выбор места работы в будущем, так как \_\_\_\_\_.

При выполнении выпускной квалификационной работы я хотел (а)/не хотел (а) бы получить возможность проходить преддипломную практику на данном предприятии, так как \_\_\_\_\_.

Студент (ка) \_\_\_\_\_  
(Ф. И.О.) (подпись)